

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад «Лукоморье»
г. Черногогорск.

ПРИКАЗ

от 02.09.2024

№ 54/5

«Об оказании образовательных услуг дополнительного образования»

В целях удовлетворения потребности граждан в получении дополнительных образовательных услуг в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02. 1992 № 2300-1 (с изменениями) «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 г. № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Устава Учреждения, **приказываю:**

1. Организовать платные образовательные услуги в форме кружковой работы и назначить руководителями платных образовательных услуг:

1.1 с 01.09.2024г. по 31.05.2025г.

- «Говорушки» для детей от 3 до 4 лет (социально- педагогическая направленность) учитель – логопед Аникина О.Я.;
- «Фитнес для ума» (естественно-научная направленность) педагог Пчелина Н.В.;
- «Психогимнастика» (социально-педагогическая направленность) педагог-психолог Толстопятова О.А.;
- «Логоритмика» (социально-педагогическая направленность) музыкальный руководитель Веисова Н.С.;
- «КниЖучки» (художественная направленность) педагог Казнаделова Е.И.;
- «Читалочка» (социально-педагогическая направленность) педагог Заровняева Ю.А.

1.2 со 01.10.2024г. по 31.05.2025г

- «Говорушки» для детей от 2 до 3 лет (социально- педагогическая направленность) учитель – логопед Карамчакова Е.А.

2. Утвердить размер оплаты образовательных услуг дополнительного образования в соответствии со сметой доходов и расходов от платных образовательных услуг (Приложение 1).

3. Онтужеву Т.А., старшего воспитателя, назначить должностным лицом ответственным за организацию образовательных услуг дополнительного образования.

4. Онтужевой Т.А., старшему воспитателю: — разместить информацию об оказании образовательных услуг дополнительного образования на сайте Учреждения, информационном стенде ДООУ; Срок – до 03.09.2024 г.

— осуществлять контроль за реализацией программ дополнительного образования;

- контролировать качество предоставления образовательных услуг дополнительного образования;
- оформлять акты приема-сдачи выполненных работ (оказания услуг);
- провести инструктаж по технике безопасности во время занятий с педагогами, оказывающими образовательные услуги дополнительного образования. Срок – 03.09.2024 г.

5. Руководителям кружков Карамчаковой Е.А., Пчелиной Н.В., Аникиной О.Я., Толстопятовой О.А., Заравняевой Ю.А., Веисовой Н.С.:

- заключить с родителями (законными представителями) воспитанников дополнительные соглашения об оказании образовательных услуг дополнительного образования;
- вести табель учёта посещения детьми образовательной услуги дополнительного образования;
- вести учёт по оплате родителями (законными представителями) образовательной услуги дополнительного образования на основе ведомости по родительской плате.

6. Бухгалтеру централизованной бухгалтерии:

- производить оплату педагогическим работникам, участвующим в оказании образовательных услуг дополнительного образования, на основе актов приема-сдачи выполненных работ (оказания услуг).

7. Иванченко Н.В. завхозу:

- осуществлять обеспечение деятельности по оказанию платных образовательных услуг, развитию учебно-материальной базы Учреждения.

8. Дука А.Н. - делопроизводителю:

- оформить правовые отношения с педагогами, участвующими в организации и предоставлении образовательных услуг дополнительного образования на основании трудовых договоров.

9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ДОУ _____ О.М. Михеева

С приказом ознакомлены: