

СОГЛАСОВАНО с учётом мнения  
Совета родителей  
протокол № 2  
от "25" декабря 2015г

ПРИНЯТО с учётом мнения  
педагогического совета  
Протокол № 2  
от "14" января 2016

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
«Лукоморье» \_\_\_\_\_ А.С. Луцкив  
Приказ № 3/3 от "14" января 2016



**Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений  
между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  
детский сад "Лукоморье" и родителями (законными представителями)  
воспитанников**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Лукоморье» воспитанниками и родителями (законными представителями) (далее - Порядок), разработан для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад "Лукоморье" (далее - ДОУ) на основании Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и определяют порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ДОУ и родителями воспитанников.

1.2. Настоящий Порядок является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

**2. Возникновение образовательных отношений**

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является заключение договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - Договор) и приказа о зачислении лица на обучение по программам дошкольного образования.

2.2. Права воспитанника, предусмотренные законодательством об образовании и настоящим Порядком, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в Договоре.

2.3. Договор заключается в простой письменной форме между ДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица зачисляемого на обучение по программам дошкольного образования.

2.4. В Договоре указаны основные характеристики образования, в том числе вид, направленность образовательной программы, форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения).

2.5. Прием на обучение в ДОУ, проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приеме на обучение (Приложение 1).

2.6. Заведующий обязан ознакомить родителей (законных представителей) со своим Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами, режимом дня воспитанников, Положением о комиссии по урегулированию споров между

участниками образовательных отношений, Правилами внутреннего распорядка МБДОУ "Лукоморье".

### **3. Изменение, прекращение образовательных отношений**

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения воспитанниками образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей воспитанника и ДОУ.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, по заявлению в письменной форме, так и по инициативе ДОУ:

- в связи с получением образования (завершением обучения);

3.3. Досрочно, в следующих случаях:

- по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по обстоятельствам, не зависящим от родителей (законных представителей) воспитанника и ДОУ, в том числе в случае ликвидации ДОУ.

3.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный заведующим. Если с родителями (законными представителями) воспитанника заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

3.5. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника является заявлением родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение 2) и не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного воспитанника перед ДОУ. Основанием для прекращения образовательных отношений

3.6. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ заведующего, об отчислении воспитанника из ДОУ. Права воспитанника и обязанности родителей (законных представителей), предусмотренные законодательством об образовании, прекращаются с даты его отчисления из ДОУ.

3.7. При досрочном прекращении образовательных отношений заведующий, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении воспитанника выдает родителям (законным представителям) воспитанника, отчисленному из ДОУ, справку о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ДОУ. (Приложение 3)

### **4. Приостановление образовательных отношений**

4.1. Образовательные отношения приостанавливаются при отсутствии воспитанника в Учреждении на время отпуска родителей (законных представителей) воспитанника, санаторно-курортного лечения воспитанника, по семейным обстоятельствам.

4.2. Основанием для приостановления образовательных отношений является заявление родителей (законных представителей) воспитанника (Приложение 4). Заведующий Учреждением издаёт приказ о сохранении места за воспитанником.

4.3. Образовательные отношения приостанавливаются на время эпидемиологической ситуации в случае распространения инфекционных заболеваний среди населения при отсутствии у воспитанника соответствующих профилактических прививок в соответствии с Национальным календарем профилактических прививок, в том числе против гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций, на основании законодательства Российской Федерации.

4.4. Заведующий Учреждением издаёт приказ о мероприятиях по недопущению распространения инфекционных заболеваний, в том числе гриппа и других острых респираторных вирусных инфекций, и информирует родителей (законных представителей) воспитанника о приостановлении образовательных отношений.

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
детский сад «Лукоморье» и родителями (законными представителями)  
воспитанников

**1 Дети, родители (законные представители) которых имеют право на внеочередное зачисление ребенка в ДОУ (далее льгота):**

1.1 Дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС:

- получившие или перенесшие лучевую болезнь и другие заболевания, связанные с радиационным воздействием вследствие чернобыльской катастрофы или с работами по ликвидации последствий катастрофы на Чернобыльской АЭС.

1.2 Инвалиды вследствие чернобыльской катастрофы из числа:

- граждан (в том числе временно направленных или командированных), принимавших участие в ликвидации последствий катастрофы в пределах зоны отчуждения или занятых на эксплуатации или других работах на Чернобыльской АЭС;

- военнослужащих и военнообязанных, призванных на специальные сборы и привлеченных к выполнению работ, связанных с ликвидацией последствий чернобыльской катастрофы, независимо от места дислокации и выполнявшихся работ, а также лиц начальствующего и рядового состава органов внутренних дел, Государственной противопожарной службы, проходивших (проходящих) службу в зоне отчуждения;

- граждан, эвакуированных из зоны отчуждения и переселенных из зоны отселения либо выехавших в добровольном порядке из указанных зон после принятия решения об эвакуации;

- граждан, отдавших костный мозг для спасения жизни людей, пострадавших вследствие чернобыльской катастрофы, независимо от времени, прошедшего с момента трансплантации костного мозга, и времени развития у них в этой связи инвалидности (п.п.1, 2 ч. 1 ст. 13; п. 12 ст. 14 Закона Российской Федерации от 15 мая 1991 г. № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»).

1.3 Дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан:

- лица из подразделений особого риска, ставшие инвалидами;

- лица из подразделений особого риска, являющиеся непосредственными участниками подземных испытаний ядерного оружия, проведения и обеспечения работ по сбору и захоронению радиоактивных веществ;

- семьи, потерявшие кормильца из числа лиц из подразделений особого риска (Постановление Верховного Совета Российской Федерации от 27 декабря 199г. № 2123-1).

1.4 Дети прокуроров (Федеральный закон от 17 января 1992 г. № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»).

1.5 Дети судей (Закон Российской Федерации от 26 июня 1992 г. № 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»).

1.6 Дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации (Федеральный закон от 28 декабря 2010 г. № 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»).

**2 Дети, родители (законные представители) которых имеют право на первоочередное зачисление ребенка в ДОУ:**

2.1 Дети из многодетных семей (Указ Президента Российской Федерации от 5 мая 1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке семей»).

2.2 Дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов»).

2.3 Дети военнослужащих по месту жительства их семей (п. 6 ст. 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»).

2.4 Дети сотрудников полиции (п.п. 1-5 п.6 ст. 46 Федеральный закон от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»):

- погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции;

- дети, находящиеся (находившимся) на иждивении сотрудника полиции, гражданина Российской Федерации;

2.5 Дети сотрудников, согласно п.п. 1-5 п. 14 ст. 3 Федерального закона от 30.12.2012 №283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»:

- погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей;

- умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах;

- дети, находящиеся (находившимся) на иждивении сотрудника, гражданина Российской Федерации;

2.6 Дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или предоставлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227).

Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в ДОУ) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.

**3 Дети, родители (законные представители) которых имеют дополнительные права на первоочередное зачисление ребёнка в ДОУ:**

3.1 Гражданам, уволенным с военной службы и членам их семей устанавливаются дополнительные права: предоставление не позднее месячного срока с момента обращения граждан, уволенных с военной службы, мест для их детей (п. 5 ст. 23 Федерального закона от 27 мая 1998г. № 76-ФЗ«О статусе военнослужащих»).

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
детский сад «Лукоморье» и родителями (законными представителями)  
воспитанников

Заведующему МБДОУ "Лукоморье"

Луцкив А.С.

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (адрес проживания)

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас сохранить место в МБДОУ "Лукоморье" за моим ребёнком

на время \_\_\_\_\_

(отпуска матери, на время отпуска отца, по семейным обстоятельствам, по состоянию здоровья ребёнка, по состоянию здоровья одного из родителей, в связи с командировкой одного из родителей, в связи с длительным лечением и т.п. нужное подчеркнуть или написать) с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_ (число)

\_\_\_\_\_ (подпись)

Приложение 3

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
детский сад «Лукоморье» и родителями (законными представителями)  
воспитанников

СПРАВКА

Дана \_\_\_\_\_, в том, что он(а) действительно  
проходил (а) обучение по образовательным программам дошкольного образования в  
МБДОУ "Лукоморье" в соответствии с Образовательной программой ДОУ в  
\_\_\_\_\_ возрастной группе.

Заведующий МБДОУ "Лукоморье" \_\_\_\_\_ А.С. Луцкив



Приложение 4

к Порядку оформления возникновения, приостановления  
и прекращения отношений между Муниципальным бюджетным  
дошкольным образовательным учреждением  
детский сад «Лукоморье» и родителями (законными представителями)  
воспитанников

Заведующему МБДОУ «Лукоморье»  
Луцкив А.С.

От \_\_\_\_\_  
Ф.И.О. родителя

Заявление

Прошу отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_ из группы  
Ф.И.О. ребенка

\_\_\_\_\_ в связи с \_\_\_\_\_  
(указать причину)

с \_\_\_\_\_  
(дата)

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_